ISTITUTO COMPRENSIVO "D. A. AZUNI
C.F. 81000450908 C.M. SSIC80600X
AOOICBUDDUSO - Istituto Comprensivo Buddusò
Prot. 0008511/U del 26/11/2026 14:46

FUTURA | LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI | PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità | Fondazione di Sardegna
Cofinanziato dall'Unione europea | COESIONE ITALIA 2021-2027 SCUOLA E COMPETENZE | Ministero dell'Istruzione e del Merito
Regione Autonoma della Sardegna
Istituto Comprensivo "D.A. Azuni" Buddusò (OT)
Sedi associate di Alà dei Sardi e Pattada
Cod. Min. SSIC80600X C.F. 81000450908
e-mail ssic80600x@istruzione.it pec ssic80600x@pec.istruzione.it Tel. 079.714035
Codice Univoco dell'Ufficio UFXWJZ

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità […]"– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.175 del 09/09/2025, Avviso Prot. 53338, 09/03/2026, "Agenda SUD".

CODICE PROGETTO	**ESO4.6.A1.B-FSEPN-SA-2026-47**
CUP	**J54D25008110007**
TITOLO	**INSIEME PER IL SUCCESSO. Percorsi di recupero e potenziamento delle competenze di base**

Oggetto: Avviso ex art 7 comma 6 dlgs 165/2001 rivolto a figure professionali di ESPERTI e TUTOR interne all'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2025-28 elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 28/01/2026 per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTA in particolare la Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+), che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 9 settembre 2025, n. 175, con cui è stato avviato il progetto denominato "Agenda SUD". Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.
VISTO l'avviso Prot. 53338 del 09-03-2026, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027."
VISTA la Delibera del Collegio dei docenti in merito all'autorizzazione del Piano AGENDA SUD, "Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del mezzogiorno" – Obiettivo specifico ESO 4.6 – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo FSE+ con il cofinanziamento dell'Unione Europea – scadenza presentazione candidatura 31 marzo 2026, prot. n. 2206 del 25/03/2026;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto in merito all'autorizzazione del Piano AGENDA SUD, "Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del mezzogiorno" – Obiettivo specifico ESO 4.6 – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo FSE+ con il cofinanziamento dell'Unione Europea – scadenza presentazione candidatura 31 marzo 2026, prot. n. 2238 del 26/03/2026;
VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 22343 del 30/03/2026 assunta a prot. interno n. 3470 del 09/05/2026;
VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI 0101977.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
VISTO il decreto assunzione in bilancio prot. 3499 dell'11/05/2025;
VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2;

VISTO il decreto di incarico RUP prot. n. 3502 dell'11/05/2026;

VISTO il documento di disseminazione relativo al progetto, pubblicato sul sito web di codesta Istituzione scolastica con prot. n. 3507 dell'11/05/2026;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la richiesta di variazione della tipologia di modulo, trasmessa con nota prot. n. 5524 dell'11/08/2026, finalizzata alla sostituzione del modulo *"Ita Lab Senior 3A/B Buddusò"* con il modulo *"Math Lab Junior 4A/5B Alà dei Sardi"*, resasi necessaria a seguito della mancata conferma delle adesioni da parte degli studenti inizialmente individuati quali destinatari;

VISTA l'autorizzazione alla suddetta variazione della tipologia di modulo, concessa con nota prot. n. 204434 del 26/08/2026;

VISTO la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») quali:

N°	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO DEL MODULO	FIGURE RICHIESTE	N° ORE
1	Matematica, scuola primaria	Math Lab Junior 4A/5B Alà dei Sardi	n. 1 ESPERTO e n. 1 TUTOR	30

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula e la loro pertinenza rispetto alla tipologia dei laboratori, così come declinati nell'Allegato "Progetto"

Art. 2 Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

- Per gli ESPERTI: 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- Per i TUTOR: 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31/08/2027.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di Missione.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **11.00 del 04/12/2026** a mezzo PEO inviato all'indirizzo ssic80600x@istruzione.it con il seguente oggetto: **Istanza di partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR – PIANO AGENDA SUD a.s. 2025-26 e 2026-27**
Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato attestante i requisiti di accesso, i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (allegato B)
- copia documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità.

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere trasformato in formato PDF e debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
Il Curriculum Vitae deve essere preferibilmente numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, con i numeri che la contraddistinguono riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 Requisiti e titoli richiesti

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione dei diversi interventi sono considerati requisito di accesso per gli esperti/tutor:

FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	**REQUISITO DI ACCESSO**
ESPERTO	Docente interno all'Istituto con esperienza di insegnamento nell'ambito disciplinare indicato in "Tipologia modulo" (V. Art. 1)
TUTOR	Docente interno all'Istituto

Costituiscono, altresì, requisiti per l'ammissione:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali]: _____
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
10. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
    _____
    _____
11. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che

dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Commissione di valutazione e/o Delibera del Collegio dei Docenti

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Qualora, per ciascun modulo, dovesse pervenire **una sola candidatura** per la figura di **Esperto** e/o di **Tutor** non si procederà alla costituzione di apposita commissione di valutazione comparativa.
In tal caso, la designazione delle figure professionali avverrà mediante **delibera unanime e debitamente motivata del Collegio dei Docenti**, previa verifica del possesso, da parte dei candidati, dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché dei titoli culturali e professionali, delle esperienze pregresse e delle competenze specifiche coerenti con le attività da realizzare.
La procedura sopra descritta è conforme a quanto previsto dalle **Linee guida – Versione 2.0, novembre 2025**, recanti *"Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei. Programma Nazionale Scuola e Competenze FESR e FSE+ 2021-2027"*, con particolare riferimento a quanto indicato a **pagina 22**, nonché dal **"Manuale utente scuola – Realizzazione progetti", Versione 1.11, gennaio 2026**.
Resta fermo che la deliberazione del Collegio dovrà dare adeguatamente conto della rispondenza del profilo del candidato alle esigenze progettuali e formative del modulo di riferimento, assicurando il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

In caso di mancata presentazione di candidature per una o più delle figure professionali richieste, il relativo modulo non sarà attivato. In alternativa, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Inoltre, Il Dirigente scolastico, si riserva:

- anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per lo stesso rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica;

- di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute;

- in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Art. 7. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- Accertarsi che nella piattaforma gestionale vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei componenti del gruppo scende al di sotto dei 9 componenti
- Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate
- Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserire sulla piattaforma gestionale la programmazione giornaliera delle attività

- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- Svolge ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Cristina Vedovelli.

Art. 9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (https://www.istitutocomprensivobudduso.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Articolo 10 – Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:
- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione
- Dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità
- Progetto "INSIEME PER IL SUCCESSO. Percorsi di recupero e potenziamento delle competenze di base"

Il Dirigente Scolastico/RUP
Dott.ssa Cristina Vedovelli

CRISTINA VEDOVELLI
26.11.2026
14:22:18
GMT+01:00